

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W RACIBORZU

MODUŁ II POMOC W UZYSKANIU WYKSZTAŁCENIA NA POZIOMIE WYŻSZYM**LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Prawomocne orzeczenie o znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne,
Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/kserokopia (wniosek złożony papierowo) – oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia lub kserokopii ww. dokumentu,
2. Oświadczenie wnioskodawcy wraz z klauzulą informacyjną do przetwarzania danych osobowych (*sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do wniosku*)
Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia ww. dokumentu (wniosek złożony w SOW),
3. Dokument potwierdzający rozpoczęcie lub kontynuowanie nauki, wystawiony przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły/uczelni (*sporządzony wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do wniosku*) a w przypadku osób mających wszczęty przewód doktorski, które nie są uczestnikami studiów doktoranckich – dokument potwierdzający wszczęcie przewodu doktorskiego,
Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia ww. dokumentu (wniosek złożony w SOW),
Uwaga! Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie na pokrycie kosztów nauki na kilku formach kształcenia lub na kilku kierunkach danej formy kształcenia przedstawia **odrębny dokument** dla każdej szkoły lub kierunku nauki.
Uwaga! Wzór określony w zał. nr 2 do wniosku **nie dotyczy** osób mających wszczęty przewód doktorski, które nie są uczestnikami studiów doktoranckich oraz studentów uczelni zagranicznych – osoby te przedstawiają wymagany dokument wg wzoru obowiązującego w danej szkole.
4. Dokument wystawiony przez pracodawcę, zawierający informację, czy Wnioskodawca otrzymuje lub nie otrzymuje od tego pracodawcy dofinansowanie na pokrycie kosztów nauki (jeżeli tak, to w jakiej wysokości)
Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia ww. dokumentu (wniosek złożony w SOW),
5. Aktualna (ważna) Karta Dużej Rodziny (o ile dotyczy),
Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/kserokopia (wniosek złożony papierowo)– oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia lub kserokopii ww. dokumentu,
6. Dowód osobisty do wglądu (dotyczy wniosku złożonego w formie papierowej w siedzibie Realizatora Programu),
7. Dokument potwierdzający status osoby o której mowa w ust. 31 pkt 29 kierunków działań (...) 2024 – w przypadku osoby ubiegającej się o koszty kształcenia o których mowa w ust. 13 pkt 6 kierunków działań (...) 2024
Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo), oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia ww. dokumentu (wniosek złożony w SOW),
8. Nieaktualne orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz aktualne orzeczenie o lekkim stopniu niepełnosprawności w przypadku osób spełniających warunki określone w rozdziale VI ust. 24 zasad (...)
Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/kserokopia (wniosek złożony papierowo) – oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia lub kserokopii ww. dokumentu,
9. Oświadczenie dot. przyczyn powtarzania wnioskowanego semestru (o ile dotyczy) np. niezaliczenie, przyczyny zdrowotne, likwidacja/zamknięcie kierunku,
Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia ww. dokumentu (wniosek złożony w SOW),
10. Oświadczenie Wnioskodawcy o korzystaniu z usług tłumacza języka migowego w przypadku ubiegania się o zwiększenie dodatku na pokrycie kosztów kształcenia z tego tytułu wraz z uzasadnieniem,
Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia ww. dokumentu (wniosek złożony w SOW),
11. Pełnomocnictwo – w przypadku osoby niepełnosprawnej występującej przez pełnomocnika:
 - W przypadku wniosków złożonych papierowo, wnioskodawca może występować przez pełnomocnika, ustanowionego na podstawie pełnomocnictwa poświadczanego notarialnie,
 - W przypadku wniosków złożonych w systemie SOW, można występować przez pełnomocnika, ustanowionego na podstawie pełnomocnictwa poświadczanego notarialnie lub przez pełnomocnika zgodnie z pełnomocnictwem w zwykłej formie pisemnej, którego wzór został określony w systemie SOW.Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia (wniosek złożony w SOW).