

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W RACIBORZU

**OBSZAR B ZADANIE 5 POMOC W UTRZYMANIU SPRAWNOŚCI TECHNICZNEJ POSIADANEGO SPRZĘTU  
ELEKTRONICZNEGO, ZAKUPIONEGO W RAMACH PROGRAMU DLA OSÓB DO 16 ROKU ŻYCIA LUB OSÓB  
ZE ZNA CZNYM STOPNIEM NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI**

## LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Aktualne, prawomocne orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne lub orzeczenie o niepełnosprawności do 16 roku życia,

Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/kserokopia (wniosek złożony papierowo) – oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia lub kserokopii ww. dokumentu,

2. Oświadczenie Wnioskodawcy wraz z klauzulą informacyjną do przetwarzania danych osobowych (*sporządzone wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do wniosku*),

Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia ww. dokumentu (wniosek złożony w SOW),

3. Dokument stanowiący opiekę prawną nad podopiecznym – w przypadku wniosku dotyczącego osoby niepełnosprawnej, reprezentowanej przez opiekuna prawnego,

Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/kserokopia (wniosek złożony papierowo)– oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia lub kserokopii ww. dokumentu,

4. Akt urodzenia dziecka – w przypadku wniosku dotyczącego niepełnoletniej osoby niepełnosprawnej,

Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/kserokopia (wniosek złożony papierowo)– oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia lub kserokopii ww. dokumentu,

5. Dowód osobisty do wglądu (dotyczy wniosku złożonego w formie papierowej w siedzibie Realizatora Programu),

6. Faktury VAT (lub inne dowody księgowe, gdy wystawienie faktur nie było możliwe) potwierdzające nabycie i/lub naprawę sprzętu elektronicznego zakupionego w ramach programu „Aktywny samorząd”,

Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/kserokopia (wniosek złożony papierowo) – oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia lub kserokopii ww. dokumentu;

7. Dokument potwierdzający okres gwarancji (dot. zakupionego sprzętu i/lub naprawy),

Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/kserokopia (wniosek złożony papierowo)– oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia lub kserokopii ww. dokumentu;

8. Oferta cenowa podpisana przez Wnioskodawcę (zakres przewidywanej naprawy np.: części zamienne, dodatkowe wyposażenie, przegląd techniczny, konserwacja/renowacja) wraz z ceną,

Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia ww. dokumentu (wniosek złożony w SOW),

9. Dokument potwierdzający zatrudnienie zgodnie z definicją o której mowa w ust. 31 pkt 51 kierunków działań (...) na 2020 rok (o ile dotyczy),

Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia ww. dokumentu (wniosek złożony w SOW),

10. Dokument potwierdzający status osoby o której mowa w ust. 31 pkt 29 kierunków działań (...) na 2020 rok – tj. osoby poszkodowanej w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych (o ile dotyczy),

Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia ww. dokumentu (wniosek złożony w SOW).

11. Dokument potwierdzający uczęszczanie do placówki wskazanej we wniosku w części: „Obecnie wnioskodawca lub dziecko/podopieczny jest wychowankiem/ucznem placówki” (o ile dotyczy).

Kopia (skan lub zdjęcie – wniosek złożony w SOW)/oryginał (wniosek złożony papierowo); oryginał do wglądu w przypadku wątpliwości Realizatora Programu co do treści skanu, zdjęcia (wniosek złożony w SOW).